

Rekisterinpitäjä

Tampereen Koulutuspalvelu oy (Y-tunnus 2377067-3), Pöytäniementie 101, 34600 Ruovesi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Kirsi Kaile
Tampereen Koulutuspalvelu Oy
Pöytäniementie 101
34600 Ruovesi
044 700 0052
kirsi.kaile@tampereenkoulutuspalvelu.fi

3. Rekisterin nimi

Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n asiakasrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n asiakkaan ja Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n välinen sopimussuhde. Henkilötietojen käsittely voi perustua myös asiakkaan suostumukseen tai viranomais määräyksiin perustuviin velvoitteisiin.

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin käyttötarkoituksiin:

- Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n palveluiden tuottaminen, kehittäminen ja seuranta sekä asiakaspalvelun toteuttaminen.
- Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen.
- Asiakassuhdeviestinnän ja markkinoinnin toteuttaminen.
- Sähköisten palvelukanavien (kuten verkko- ja mobiilipalvelut) seuranta ja tilastointi palvelujen kehittämiseksi, markkinointitarkoituksiin ja asiointin helpottamiseksi.
- Lakiin ja viranomais määräyksiin perustuvien velvoitteiden hoitaminen.

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakasta yksilöivät tiedot:

- Asiakkaan perustiedot (nimi, puhelinnumero)
- Henkilötunnus ja sähköpostiosoite niiltä asiakkailta, jotka ovat nämä tiedot Tampereen Koulutuspalvelu Oy:lle luovuttaneet
- Kortin tai todistuksen toimitustiedot (yrityksen nimi, toimitusosoite)

Lisäksi rekisteri sisältää tiedot asiakkaan suorittamista koulutuksista, asiakkuuteen perustuvien kampanjoiden perustiedot ja kontaktihistoria sekä mahdolliset tiedot asiakkaan antamista kielloista ja suostumuksista.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Asiakkaaseen liittyviä tietoja kerätään asiakkaalta itseltään koulutukseen ilmoittautumisen yhteydessä, palveluiden käytön yhteydessä, asiakaspalvelun yhteydessä sekä muutoin suoraan asiakkaalta.

Asiakkaaseen liittyviä tietoja syntyy Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n tietojärjestelmiin myös Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n internetsivuston käytön yhteydessä.

7. Säännönmukaiset tietojen siirrot ja luovutukset

Asiakastietoja ei luovuteta tai siirretä Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n tai Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n palveluiden tuotantoon osallistuvien osapuolien ulkopuolelle ilman lakisääteistä perustetta.

Tietoja luovutetaan viranomaisille lain tai viranomaismääräysten edellyttämässä tapauksissa.

Tampereen Koulutuspalvelu Oy käyttää asiakasviestintänsä toteuttamisessa kumppaneita.

8. Evästeiden ja muiden tekniikoiden käyttö

Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n verkkosivusto sisältää linkkejä sosiaalisen median kanaviin. Nämä linkit johtavat kolmansien osapuolien sivustoille, jotka saattavat kerätä sivustolla vierailevien käyttäjien henkilötietoja ja joiden tietosuojaperiaatteet eivät välttämättä vastaa tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja henkilötietojen käsittelyn perusteita.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n henkilötietojen käsittelyn tietoturvallisuus käytettävyyden varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein. Henkilötiedot on suojattu asiattomalta pääsylvä ja laittomasti tai vahingossa tapahtuvalla tietojenkäsittelyllä. Henkilötietoja käsittelevät vain Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n henkilötietojen käsittelyyn erikseen oikeuttamat henkilöt.

10. Tarkastusoikeus

Asiakkailla on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n asiakasrekisteriin on tallennettu. Tarkistuspyyntö tulee osoittaa kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteella: Tampereen Koulutuspalvelu Oy, Pöytäniementie 101, 34600 Ruovesi. Asiakkaan tulee esittää tarkastuspyynnössä tiedon etsimiseen tarpeelliset asiakkaan perustiedot. Tampereen Koulutuspalvelu Oy toimittaa jäljennöksen asiakkaan henkilötiedoista asiakkaalle postitse. Jos asiakas pyytää useampia jäljennöksiä tai useammin kuin kerran vuodessa, voi Tampereen Koulutuspalvelu Oy periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

11. Tiedon korjaaminen

Tietojen korjauspyyntö on tehtävä kirjallisesti ja toimitettava osoitteeseen. Tampereen Koulutuspalvelu Oy, Pöytäniementie 101, 34600 Ruovesi. Asiakkaan tulee esittää tietojen korjauspyynnössä tiedon etsimiseen tarpeelliset asiakkaan perustiedot.

12. Tietojen säilytysaika

Tampereen Koulutuspalvelu Oy säilyttää tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa 4 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

Pääosin tietojen poistoajat on sidottu suoritettujen kurssien vanhentumisaikaan. Joitakin käyttäjän tietoja voimme olla velvoitettuja säilyttämään noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä taikka viranomais määräyksiä myös kurssin vanhentumisen, asiakassuhteen tai muun henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen.

13. Suostumukset ja kiellot

Asiakas voi antaa Tampereen Koulutuspalvelu Oy:lle tietoyhteiskuntakaaren 200 §:n mukaisia suoramarkkinointisuostumuksia tai kieltää Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n käsittelemästä itseään koskevia tietoja suoramarkkinointiin.

Asiakkaalla on mahdollisuus kieltää suoramarkkinointi eri kanavissa (puhelin, posti).

Jos asiakas ei anna lainkaan suostumuksia ja määrää kaikki mahdolliset kiellot, lähetetään asiakkaalle vain Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n palveluiden toteuttamiseen ja asiakkuuden hoitoon tarpeellista asiakassuhdeviestintää.

Suostumuksia ja kieltoja asiakas voi antaa ja ylläpitää ottamalla yhteyttä kirjallisesti osoitteeseen Tampereen Koulutuspalvelu Oy, Pöytäniementie 101, 34600 Ruovesi tai soittamalla Tampereen Koulutuspalvelu Oy:n numeroon 044 700 0052. Puhelimessa ja kirjallisesti tulee esittää asiakkaan yksilöintiin tarvittavat asiakkaan perustiedot.

14. Lopuksi

Tampereen Koulutuspalvelu Oy pidättää oikeuden päivittää ja muuttaa tätä tietosuojaselostetta. Muutoksista voidaan ilmoittaa asiakkaalle tai olla ilmoittamatta. Tästä syystä Tampereen Koulutuspalvelu Oy kehottaa asiakkaitaan ajoittain tarkastamaan tämän tietosuojaselosteen mahdollisten muutosten varalta